



# BALANÇ SOCIAL

2024

FUNDACIÓ  
CHM SALUT MENTAL

## **1. MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ**

### **1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ**

#### **MF1.B1** Missió de la fundació

Es pot trobar en el següent link:

<http://www.grupchmsm.com/fchmcorts/missio-visio-i-valors/>

#### **MF1.B2** Àmbit geogràfic

- **SERVEI D'INSERCIÓ LABORAL I COMUNITÀRIA:**

##### **Club Social de Les Corts**

Montnegre 25, planta Altell - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 74

##### **Club Social de Sarrià-Sant Gervasi**

Graus 10-12, local 8 - 08017 Barcelona Tel. 93 445 44 60

##### **Projecte de voluntariat i salut mental: Mans i Temps**

Montnegre 25, planta Altell - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 71

##### **Programa Finde “Respir”**

Montnegre 25, planta Altell - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 71

##### **#ARTCOM**

Tel. 934454471

##### **Servei Prelaboral**

Montnegre 25, planta Altell - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 71

##### **Servei d'Inserció Laboral (SIL)**

Numància 107-109, baixos - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 71 (93 407 43 65)

##### **Serveis integrals d'orientació, acompanyament i suport a la inserció de les persones amb discapacitat i/o malaltia mental (SIOAS)**

Numància 107-109, baixos - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 88

##### **Projecte Accés**

Ponent s/n – 08930 Sant Adrià de Besòs Tel. 607 03 07 56

##### **Projecte Singulars**

Numància 107-109, baixos - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 88

- SERVEI D'HABITATGE:

**Llar Residència Les Corts**

Montnegre 25, planta 4 - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 79

**Llars amb supervisió**

Montnegre 25, planta 4 - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 84

**Servei d'atenció domiciliària**

Montnegre 25, planta 4 - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 84

- SERVEI DE SUPORT A LA CAPACITAT JURÍDICA:

Graus 10-12, local 8 (accés per Avió Plus Ultra) - 08017 Barcelona Tel. 93 445 44 82

- ESPAI SALUT MENTAL:

**Espai Salut Mental:**

Numància 103-105, baixos - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 64

**Servei d'Atenció Emocional (SSAE)**

Numància 103-105, baixos - 08029 Barcelona Tel. 93 445 44 64

## 1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

### **MF2.B1** Línies i àmbits d'actuació principals

Es pot trobar en el següent link:

<https://www.grupchmsm.com/fchmcorts/activitats-que-desenvolupa-i-resultats-de-les-activitats-acomplertes/>

### **MF2.B2** Activitats principals desenvolupades]]

Es pot trobar en el següent link:

<https://www.grupchmsm.com/fchmcorts/activitats-que-desenvolupa-i-resultats-de-les-activitats-acomplertes/>

## 1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

### **MF3.B1** Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris

## Treballem per a persones...



**Amb  
problemes de  
salut mental**



**Infància i  
adolescència  
en risc**



**Infància i  
adolescència**

### 1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

#### MF4.B1 Activitat econòmica, productes i serveis

Som una Fundació que té com a objectiu principal la promoció de la salut mental a la societat, amb activitats adreçades a persones amb trastorn mental, per la seva millora i capacitat en la societat, així com a formar i dotar d'eines a la societat sobre la seva salut mental. Aquestes activitats es desenvolupen mitjançant programes, serveis, productes, etc.

La fundació es va crear l'any 2002 sota la denominació Fundació Privada Centre d'Higiene Mental Les Corts, i va incorporar l'any 2019 a la Fundació Privada Vol, que es dedicava a tutelar a persones amb trastorn mental. El mateix any 2019, va canviar la seva denominació a l'actual Fundació CHM Salut Mental.



#### MF4.B2 Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis

La voluntat fundacional fa que les persones a les quals s'adreça la part més important de les nostres activitats són les persones amb trastorn mental, raó de ser de la nostra fundació. També als darrers anys s'han incrementat les accions per fer arribar la salut mental a la població general i en especial als joves. Totes aquestes accions es desenvolupen amb licitacions i subvencions del Departament de Drets Socials, Ajuntament de Barcelona, Diputació de Barcelona, etc.

## 2. PERSONES

### 2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

#### 2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

**PE1.B1** Nombre de dones a l'equip directiu

**PE1.B2** Nombre d'homes a l'equip directiu

| Equip directiu (a 31 de desembre) | 2024 | 2023 | Variació 2023-2024 |
|-----------------------------------|------|------|--------------------|
| Dones                             | 5    | 6    | 16,67%             |
| Homes                             | 4    | 4    | 0,00%              |
| Total                             | 9    | 10   | 10,00%             |

#### 2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

**PE2.B1** Pla d'igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades

L'any 2019, tot i que no es tenia encara obligació legal, el Patronat de la Fundació va decidir iniciar un pla d'igualtat. Per aquest motiu es fa formar a personal tant directiu com de la representació dels treballadors/es i es va contractar una empresa especialitzada i reconeguda per donar suport a la comissió que es va constituir.

Amb la pandèmia es va ajornar el procediment, que es va desenvolupar durant l'any 2021 per tal de garantir els drets de tots els/les nostres professionals, ja siguin de sexe i/o orientació.

Finalment, el 7 de març de 2022 es va aprovar el Pla d'igualtat per part del Departament de Treball disponible al següent enllaç:

<http://www.grupchmsm.com/docs/pla-igualtat-fchmsm.pdf>

En el següent enllaç es poden consultar les memòries d'igualtat on s'incorporen les accions assolides i els objectius:

<https://www.grupchmsm.com/fchmcorts/memoria-digualtat/>

**PE2.B2** Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)

| Equip directiu (a 31 de desembre) | 2024   | 2023   |
|-----------------------------------|--------|--------|
| Dones                             | 55,55% | 60,00% |
| Homes                             | 44,45% | 40,00% |

#### 2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

**PE3.B1** Mesures de conciliació de la vida laboral i privada

Per tal que les treballadores i treballadors de l'entitat puguin conciliar la seva vida laboral i privada, i millorar d'aquesta manera el seu benestar personal, l'entitat duu a terme una sèrie d'accions adreçades a aquest efecte.

#### Conciliació de la vida personal, familiar i laboral:

- Es facilita la reducció de jornada de les professionals i dels professionals que ho necessiten.
- Es facilita la situació d'excedència.
- S'ofereix l'opció d'allargar la maternitat amb la compactació de lactància.
- Les hores/l'any de visites mèdiques de què disposen els professionals, les podran utilitzar per acompanyar a fills menors de 14 anys, fills/es amb discapacitat, pares i familiars a càrrec en situació de dependència. Aquestes hores també es podran gaudir per assistir a reunions de seguiment acadèmic per a fills/es menors de 16 anys. Com a millora per al 2023 també es podran fer servir per a familiars de primer grau de consanguinitat o afinitat.
- L'empresa concedeix permís el dia del casament de fill/a o germà/na.

#### Premis i reconeixements:

- Permís d'un mes als i les treballadors/es que compleixin 25 anys a l'entitat.

### 2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

#### **PE4.B1** Ràtio salari més alt / salari més baix

| Ràtio salari més alt / salari més baix | 2024  | 2023  |
|----------------------------------------|-------|-------|
| Ràtio                                  | 4,15% | 4,25% |

### 2.1.4 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

#### **PE5.B1** Pla de formació i accions formatives

El pla de formació es realitza una vegada es fa una enquesta als/a les professionals per tal que indiquin les temàtiques que consideren necessàries. Aquesta enquesta s'avalua per part del comandament i, finalment, s'aprova per l'òrgan de govern per tal de donar-li una relació directa amb les accions estratègiques o normatives.

El pla de formació indica les característiques del curs, a qui va adreçat, duració i docents.

També s'aproven cursos externs i congressos, a petició dels/de les professionals, segons document que indica a l'implicació. És a dir, si es fa una presentació, un pòster, es forma part del comitè organitzador, etc.

El pla de formació està alineat amb:

- Les línies estratègiques.
- Les necessitats d'adaptació a les noves realitats i a les necessitats de la població atesa.

També s'incorpora una anàlisi dels resultats de cada un dels cursos que es realitzen.

#### 2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

**PE6.B1** Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal

La seguretat i salut laboral i la promoció de la mateixa s'ha desenvolupat en la Fundació des de la seva creació, per aquest motiu es fan les següents accions:

- Contractació d'una empresa reconeguda per assolir totes les especialitats.
- Millores dels materials i instal·lacions d'acord amb les avaluacions periòdiques que es fa per part de l'empresa contractada, amb la representació dels/de les treballadors/es i de la Fundació.
- Formació específica per als/a les treballadors/es.
- Revisions mèdiques anuals, adaptades a les característiques del seu lloc de treball, i altres condicionants; edat, etc.
- Anàlisi dels accidents de treball, com a mesura per a millorar la seguretat.
- Simulacres d'actuació davant d'emergències.
- Enquestes pisococials periòdiques, per avaluar la situació dels professionals, i posar mesures correctores.

#### 2.1.7 COMUNICACIÓ INTERNA

**PE7.B1** Canals de comunicació interna

Els canals de comunicació principals de la Fundació són el **correu electrònic** i la **intranet institucional**.

S'utilitza per posar en coneixement, de forma immediata, al conjunt de professionals diverses informacions, ja sigui relacionades amb qüestions de caràcter intern de la mateixa Fundació, com per exemple actualitzacions de documentació amb la nova ubicació a la xarxa interna, plans de formació, normatives laborals, noves incorporacions, terminis per sol·licitar vacances, nòmines, etc., o bé informació d'interès general de la qual es consideri oportú fer difusió com per exemple informació relacionada amb esdeveniments en els quals participa l'entitat, comunicats de seguretat laboral, salut, qualitat, medi ambient, ciberseguretat, protecció de dades, etc.

En totes les comunicacions en les quals s'informa sobre documentació institucional que ha d'utilitzar el conjunt de professionals, es facilita la ruta en la qual trobaran la documentació a la intranet en lloc d'adjuntar-la als correus per tal que sempre disposin de la darrera versió actualitzada.



S'utilitza el servei d'allotjament d'arxius Microsoft OneDrive, per compartir informació comunicada al conjunt de professionals (extensions telefòniques, etc.). Els i les professionals de l'entitat tenen un perfil professional en aquesta plataforma i hi accedeixen des dels perfils professionals.

## 2.2 VOLUNTARIAT

### 2.2.1 PERSONES VOLUNTÀRIES

#### VO1.B1 Nombre total de persones voluntàries

El nostre servei de Voluntariat ha tingut un total de 13 persones voluntàries al llarg del 2023.

| Nombre de persones voluntàries<br>(a 31 de desembre) | 2024 | 2023 | Variació 2023-2024 |
|------------------------------------------------------|------|------|--------------------|
| Persones voluntàries                                 | 14   | 13   | 7,15%              |

### 2.2.2 COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ DEL VOLUNTARIAT

#### VO3.B1 Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació

##### VOLUNTARIAT A LA FUNDACIÓ CHM SALUT MENTAL

La Fundació CHM Salut Mental desenvolupa el programa de voluntariat **Mans i Temps Voluntariat**. El programa té per objectiu promoure i gestionar voluntariat social relacionat amb la promoció i l'atenció a la salut mental i promoure l'acció voluntària entre persones usuàries dels serveis d'atenció a la Salut Mental.

Les accions de voluntariat que promou el programa són:

- Accions voluntàries de suport a persones amb trastorn mental.
- Acció voluntària prestada per persones amb trastorn mental.

Accions de voluntariat en activitats grupals desenvolupades als següents serveis:

- **Grup d'Acollida SRC:** Als Serveis de Rehabilitació Comunitària de l'Associació CHM. 1 persona voluntària.
- **Mindfulness** al Club Social de Sarrià-Sant Gervasi. 1 persona voluntària.
- **Autoestima:** Al Servei de Rehabilitació Comunitària de Sarrià-Sant Gervasi. 3 persones voluntàries.
- **Cura de L'hort** del Passatge Felipe de Paz. 5 persones voluntàries.
- **Suport a l'ArtCom.** 3 persones voluntàries.
- **Taller artístic CSLC.** 1 Persona voluntària.

### 3. BON GOVERN

#### 3.1 TRANSPARÈNCIA

##### **BG1.B1** Informació pública sobre la fundació

Tots els documents i publicacions que han de ser públics es poden trobar al següent link:

<http://www.grupchmsm.com/fchmcorts/codi-de-bon-govern-i-bones-practiques-de-gestio/>

#### 3.2 PATRONAT

##### **BG2.B1** Composició i estructura

El Patronat de la Fundació està constituït per:

- President
- Secretari
- Patrons

El president i en el seu defecte el vicepresident tenen les facultats següents:

- Representar a la Fundació davant de qualsevol.
- Convocar, presidir, suspendre i aixecar sessions, tant del Patronat.
- Sotmetre a la Junta de Patronat l'inventari i els comptes anuals i el pressupost corrent.
- Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en casos d'empat.
- Exercir en cas d'urgència i donant-ne compte al Patronat en la primera sessió que es celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de les reclamacions judicials o administratives, en defensa dels drets i interessos de la Fundació.
- Altres que el Patronat li deleguin dins de les seves atribucions.

El secretari té les següents funcions:

- Estendre les actes i lliurar certificacions amb el vist-i-plau del president o en el seu defecte del vicepresident.

El Patronat es renovarà cada 4 anys.

En cas de dissolució per motius d'una impossibilitat per a continuar amb el seu funcionament, s'aplicarà el que diu la normativa vigent cada moment i els seus propis estatuts, i el seu actiu i passiu es destinarà a altres fundacions que tinguin funcions o

entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques.

#### Composició del Patronat 2024

- President: Francisco Villegas Miranda
- Secretari: Francisco Javier Millán Alba
- Patrona: Mònica Burgos Osuna
- Patró: Lluís Lalucat i Jo
- Patrona: Rosa Verdaguer Rosas

#### BG2.B2 Nombre de dones al patronat

#### BG2.B3 Nombre d'homes al patronat]]

| Patronat (a 31 de desembre) | 2024 | 2023 | Variació 2023-2024 |
|-----------------------------|------|------|--------------------|
| Dones                       | 2    | 2    | 0,00%              |
| Homes                       | 3    | 3    | 0,00%              |
| Total                       | 5    | 5    | 0,00%              |

#### BG2.B4 Responsabilitats i deures del patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i administració de la Fundació.

Té totes les facultats que hi són als estatuts, i les que la normativa vigent pugui determinar.

El Patronat pot delegar funcions, excepte les que s'indiquen als Estatuts, i a la legislació que correspongui a cada moment.

Aquesta informació es pot trobar al següent link:

<http://www.grupchmsm.com/fchmcorts/estatuts/>

### 3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

#### BG3.B1 Informació econòmica i financera

El Patronat es reuneix un mínim de 2 vegades a l'any i, actualment, aquestes poden ser presencials o bé per via telemàtica (zoom professional). Les reunions es convoquen amb 15 dies de preavís, sempre que sigui possible i es fa tramitar amb la convocatòria tota la documentació necessària per a poder prendre els acords que corresponguin

Entre les accions principals d'aquestes reunions hi són:

- Aprovació dels pressupostos de la Fundació.

- Aprovació de les compres anuals dels anys anteriors, auditades per auditor extern d'acord amb la normativa aplicable a cada moment.

#### **4. XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA**

##### **4.1 COL·LABORACIONS**

**XA1.B1** Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector

##### **ALIANCES**

##### **Conveni de Col·laboració elevat a públic entre l'Associació Centre d'Higiene Mental Les Corts, la Fundació CHM Salut Mental i l'Associació Les Corts per a la Inserció Laboral**

Que a efectes d'optimitzar les seves respectives activitats Les Entitats porten col·laborant des de l'exercici 2002 en el marc d'una aliança estratègica que comporta posar en comú els seus respectius recursos humans, materials i econòmics al servei de projectes que per la seva magnitud o caràcter interdisciplinari així ho facin aconsellable.

Es comprometen a col·laborar en tots aquells projectes que entrin dins els seus respectius àmbits d'actuació segons les seves respectives finalitats fundacionals i/o associatives i en concret als àmbits sanitari, sociosanitari, social, laboral, formatiu i docent amb data d'efectes que es detalla a l'apartat següent.

Les Entitats es comprometen a aportar els recursos (humans i/o materials) de que disposen que siguin necessaris o convenients per a la realització de qualsevol projecte d'àmbit assistencial sempre que dit projecte estigui relacionat amb la finalitat fundacional i/o associativa de l'entitat.

##### **Fundació CHM Salut Mental - Fundació Els Tres Turons, Unió Temporal d'Empreses**

Per a la gestió de les prestacions que siguin objecte del concurs públic previst per Barcelona Activa a fi de la gestió dels serveis d'execució de tres dispositius d'inserció sociolaboral adreçats a persones joves amb problemàtiques de salut mental del programa "A prop jove" ubicats a tres districtes de la ciutat de Barcelona, amb incorporació d'objectius d'eficiència social.

##### **Conveni de Col·laboració elevat a públic entre la Fundació Salut Mental CPB - Dr. Fàbregas, Fundació Els Tres Turons i la Fundació CHM Salut Mental**

Que a efectes d'optimitzar les seves respectives activitats Les Entitats porten col·laborant des de l'exercici 2002 en el marc d'una aliança estratègica que comporta posar en comú els seus respectius recursos humans, materials i econòmics al servei

de projectes que per la seva magnitud o caràcter interdisciplinari així ho facin aconsellable.

Es comprometen a col·laborar en tots aquells projectes que entrin dins els seus respectius àmbits d'actuació segons les seves respectives finalitats fundacionals i/o associatives i en concret als àmbits sanitari, sociosanitari, social, laboral, formatiu i docent amb data d'efectes que es detalla a l'apartat següent.

Les Entitats es comprometen a aportar els recursos (humans i/o materials) de que disposen que siguin necessaris o convenients per a la realització de qualsevol projecte d'àmbit assistencial sempre que dit projecte estigui relacionat amb la finalitat fundacional i/o associativa de l'entitat.

#### ACORDS DE COL·LABORACIÓ

| <b>COL·LABORACIÓ</b>                                      | <b>OBJECTE</b>                                                              |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Acord de col·laboració amb Calaix de cultura              | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.         |
| Acord de col·laboració amb CET INTECSERVEIS               | Pràctiques/voluntariat<br>Accés borsa de feina<br>Visites                   |
| Acord de col·laboració amb Cuida Care                     | Pràctiques/voluntariat<br>Accés borsa de feina                              |
| Acord de col·laboració amb FELIZVITA                      | Pràctiques/voluntariat<br>Accés borsa de feina                              |
| Acord de col·laboració amb L'Occitane España SL.          | Accés borsa de feina                                                        |
| Acord de col·laboració amb Centre Educatiu Institut Sants | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.         |
| Acord de col·laboració amb Escola Estel                   | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.         |
| Acord de col·laboració amb Escola Torrent d'en Melis      | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.         |
| Acord de col·laboració amb Laura Ros                      | Accés borsa de feina                                                        |
| Acord de col·laboració amb Grupo SIFU                     | Impuls d'accions per la integració i benestar de persones amb discapacitat. |
| Acord de col·laboració amb ALCIL                          | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.         |
| Acord de col·laboració amb ALCIL                          | Aportació de diversos productes.                                            |
| Acord de col·laboració amb Calaix de cultura              | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.         |
| Acord de col·laboració amb Dopec                          | Pràctiques/voluntariat<br>Accés borsa de feina                              |
| Acord de col·laboració amb Escola Cavall Bernat           | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.         |
| Acord de col·laboració amb                                | Accés borsa de feina                                                        |

|                                                                  |                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mastac                                                           |                                                                                                             |
| Acord de col·laboració amb Talleres Todo Diesel                  | Pràctiques/voluntariat<br>Accés borsa de feina<br>Visites                                                   |
| Acord de col·laboració amb Centre Educatiu Institut Sants        | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.                                         |
| Acord de col·laboració amb LAIE                                  | Realització de sessions informatives i coneixement dins dels projectes Singlars.                            |
| Acord de col·laboració amb Asociación Víctimas de Accidentes     | Millorar ocupabilitat i inserció laboral de persones a l'atur amb discapacitat.                             |
| Acord de col·laboració amb Fundació OSAS                         | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.                                         |
| Conveni de col·laboració amb Fundació Privada Banc dels Aliments | Formació pràctica en centres de treball                                                                     |
| Acord de col·laboració amb Associació Els jardinet dels Gats     | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.                                         |
| Acord de col·laboració amb Escola Duran i Bas                    | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.                                         |
| Acord de col·laboració amb MITON SL                              | Accés borsa de feina                                                                                        |
| Conveni amb ECAS                                                 | Conveni emmarcat dins del conveni Labora                                                                    |
| Acord de col·laboració amb Associació Hort Urbà                  | Oferir informació dels diferents programes d'inserció laboral i prelaboral que es desenvolupen a l'entitat. |
| Acord de col·laboració amb COTTET                                | Accés borsa de feina                                                                                        |
| Acord de col·laboració amb Escola Lavinia                        | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.                                         |
| Acord de col·laboració amb Escola Pit Roig                       | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.                                         |
| Acord de col·laboració amb EBM Portal Nou                        | Dur a terme accions conjuntes en aprenentatge basat en experiència.                                         |

## PLATAFORMES

| ENTITAT                                   | PROPÒSIT                                                                                   |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACORD CIUTADA PER UNA BARCELONA INCLUSIVA | Participar en un espai de col·laboració públic – privat per una ciutat inclusiva.          |
| ACRA                                      | promoure i defensar el benestar i la qualitat de vida de les persones amb trastorn mental. |
| AMMFEINA                                  | Promoure la inclusió i la no exclusió del mercat laboral de persones amb trastorn mental.  |
| ASSOCIACIO ENCAIX                         | Protecció de les persones amb trastorn mental tutelades.                                   |
| CASA ORLANDAI                             | Activitats culturals.                                                                      |
| COMISSIÓ TERRITORIAL DE                   | Espai sobre habitatge, dins de l'Ajuntament de                                             |

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'HABITATGE DE LA BCN ESQUERRA                                            | Barcelona.                                                                                                                                                                                            |
| COORDINADORA CATALANA DE FUNDACIONS                                       | Representació dels drets de les Fundacions davant l'administració i formació.                                                                                                                         |
| ECAS                                                                      | Federació d'Entitats Catalanes d'Acció Social que treballen de manera prioritària amb col·lectius en situació o risc d'exclusió social.                                                               |
| FEDAIA                                                                    | Treballar amb infants, joves i famílies en situació de risc d'exclusió social o desemparament.                                                                                                        |
| FEDERACIO CATALANA DE VOLUNTARIAT SOCIAL                                  | Participació en àmbits de voluntariat.                                                                                                                                                                |
| FEDERACIO PLATAFORMA D'ENTITATS DE PERSONES AMB DISCAPACITAT DE LES CORTS | Accions vinculades a entitats de discapacitat dins d'un dels nostres àmbits d'actuació.                                                                                                               |
| INSTITUT MUNICIPAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT                           | Conceptes d'accessibilitat i inclusió, entès per persones amb diversitat funcional.                                                                                                                   |
| ISEM                                                                      | Inclusió social i laboral persones amb trastorn mental.                                                                                                                                               |
| LA CONFEDERACIO                                                           | Federativa per la representació de les entitats no lucratives davant les administracions.                                                                                                             |
| LES CORTS X LA INCLUSIO                                                   | Iniciativa municipal per a la inserció laboral de persones amb discapacitat.                                                                                                                          |
| TAULA DE SALUT MENTAL DE LES CORTS                                        | Accions i propostes als districtes de Barcelona, sobre temes de Salut Mental (Pla Salut Mental).                                                                                                      |
| TAULA TERCER SECTOR                                                       | Federativa d'inclusió i inserció.                                                                                                                                                                     |
| PIMEC                                                                     | Confederació patronal més representativa que representa i defensa els interessos de les micro, petites i mitjanes empreses (PIMES) i els autònoms de Catalunya.                                       |
| XARXA XESCA                                                               | Xarxa Comunitària d'Economia Social i Cures que vol ser un espai integrador i inclusiu, d'autoorganització i d'apoderament.                                                                           |
| ADECEM                                                                    | Associació Empresarial de Centres Especials de Treball d'iniciativa social de persones amb malaltia mental, composta per Centres Especials de Treball i interlocutora de feina de la plataforma ISEM. |

## 5. MEDI AMBIENT

### 5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

#### **MA1.B1** Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades

La política de la qualitat i ambiental estableix un marc de referència per l'establiment dels objectius de la qualitat i ambientals. Els objectius de l'Organització s'han definit arran de l'elaboració del Pla Estratègic i en coherència a la política de la qualitat i ambiental i queden desplegats mitjançant indicadors.

Dins dels objectius de la qualitat del període 2019-2020 la Direcció del Grup CHM Salut Mental va prendre la decisió de Certificar l'entitat en la norma ISO 14001. Es va realitzar la revisió interna durant l'any 2019 i a l'any 2020 es va realitzar l'auditoria externa a la qual es va obtenir la certificació al mes de juliol de 2020 que es renova anualment. Al 2023 la normativa es va recertificar i té una vigència de 3 anys amb revisió anual.

S'ha elaborat la Guia de Bones Pràctiques Ambientals en la qual es troben recollides tota una sèrie d'accions i recomanacions per tal de fer una bona implantació de les quatre «R»: Reduir, Reciclar, Reutilitzar i Recuperar. Aquesta guia està a disposició de tot el personal per tal que puguin ser proactius en la consecució dels objectius ambientals.

Els objectius ambientals pel període del 2024 més importants són:

- Disminució del consum de combustible i emissions de CO2 a l'atmosfera.



## 6. PROVEÏDORS

### 6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

#### **PR1.B1** Gestió de la cadena de subministrament

La Direcció del Grup CHM Salut Mental disposa d'un sistema de gestió de qualitat i ambiental on es defineixen els fonaments, estructura i directrius del sistema de gestió de qualitat i ambiental (SGQA). Es descriu la metodologia per al desenvolupament, implementació i millora de l'eficàcia del sistema de gestió de la qualitat i ambiental i, a conseqüència d'això, del servei que presta.

Des de Gerència s'estableixen contractes amb les diferents entitats proveïdores i en aquests queden especificats els requisits de servei i els compromisos del proveïdor.

Els criteris de selecció queden especificats a la "Fitxa d'Avaluació de Proveïdor".

Anualment, es realitza una avaluació dels proveïdors sobre cadascun dels criteris d'avaluació del servei establerts, tenint en compte les incidències ocorregudes al llarg de l'any. En aquesta avaluació, s'especifica si l'empresa proveïdora és apte o no per seguir treballant amb l'organització.

A més a més trimestralment es realitzen checklist de comprovació de la qualitat dels proveïdors clau per l'organització als quals es revisa que tot estiguin funcionant correctament i sense incidències.

### 6.2 COMPRA RESPONSABLE

#### **PR2.B1** Criteris de selecció de proveïdors

Amb la finalitat d'assolir els objectius de qualitat i mediambientals de l'entitat, les compres de productes i serveis tenen un gran impacte en el nostre Grup, per la qual cosa la Direcció va establir uns criteris de selecció seguint les directrius de qualitat i medi ambient els quals els proveïdors hauran de complir per tal que puguin prestar els seus serveis als diferents serveis que componen el Grup CHM Salut Mental són entre d'altres els següents:

- Acreditació ISO 14001.
- Proveïdors de proximitat.
- Utilització de productes ecològics.
- Ús de productes amb baix contingut o absència de substàncies problemàtiques o tòxiques.
- Tenir implantat un sistema per la correcta segregació dels residus en el punt de generació i posterior gestió.
- Bones pràctiques de prevenció i gestió de residus propis.
- Contractes amb entitats d'energia verda 100%.
- Compliment amb els terminis de lliurament establerts.

- Actualització del reglament general de protecció de dades (RGPD) a la normativa vigent del 25 de maig de 2018 i signatura del nostre.
- Pla d'inserció laboral.

## ANNEX 1

### ÍNDEX D'INDICADORS DEL BALANÇ SOCIAL PER A LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS

| Àmbit                                | Sub-àmbit                                    | Nivell | Indicador                                                           | Pàgina/Enllaç |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ                | Missió                                       | Bàsic  | Missió de la fundació                                               | 1             |
|                                      |                                              | Bàsic  | Àmbit geogràfic d'actuació                                          | 1             |
|                                      | Activitats i projectes                       | Bàsic  | Línies i àmbits d'actuació principals                               | 2             |
|                                      |                                              | Bàsic  | Activitats principals desenvolupades                                | 2             |
|                                      | Persones usuàries i col·lectius beneficiaris | Bàsic  | Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris                 | 2             |
|                                      |                                              | Bàsic  | Activitat econòmica                                                 | 3             |
|                                      | Activitat econòmica                          | Bàsic  | Activitat econòmica, productes i serveis                            | 3             |
|                                      |                                              | Bàsic  | Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis | 3             |
| PERSONES: Persones de l'organització | Perfil de l'organització                     | Bàsic  | Nombre de dones a l'equip directiu                                  | 5             |
|                                      |                                              | Bàsic  | Nombre d'homes a l'equip directiu                                   | 5             |
|                                      | Igualtat d'oportunitats i diversitat         | Bàsic  | Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades              | 5             |
|                                      |                                              | Bàsic  | Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)                     | 5             |
|                                      | Condicions laborals i conciliació            | Bàsic  | Mesures de conciliació de la vida laboral i privada                 | 5             |
|                                      |                                              | Bàsic  | Igualtat retributiva                                                | 6             |
|                                      | Desenvolupament professional                 | Bàsic  | Pla de formació i accions formatives                                | 6             |
|                                      | Salut, seguretat i benestar del personal     | Bàsic  | Mesures per a la prevenció de riscos laborals                       | 7             |

|                               |                                            |       |                                                                                                 |    |
|-------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|                               | Comunicació interna                        | Bàsic | Canals de comunicació interna                                                                   | 7  |
| PERSONES: Voluntariat         | Persones voluntàries                       | Bàsic | Nombre total de persones voluntàries                                                            | 8  |
|                               | Comunicació i participació del voluntariat | Bàsic | Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació                  | 8  |
| BON GOVERN                    | Transparència                              | Bàsic | Informació pública sobre la fundació                                                            | 9  |
|                               | Patronat                                   | Bàsic | Composició i estructura                                                                         | 9  |
|                               |                                            | Bàsic | Nombre de dones al patronat                                                                     | 10 |
|                               |                                            | Bàsic | Nombre d'homes al patronat                                                                      | 10 |
|                               |                                            | Bàsic | Responsabilitats i deures del patronat                                                          | 10 |
|                               | Control i supervisió financera             | Bàsic | Informació econòmica i financera                                                                | 10 |
| XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA | Col·laboracions                            | Bàsic | Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector | 11 |
| MEDI AMBIENT                  | Gestió ambiental                           | Bàsic | Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades                    | 15 |
| PROVEÏDORS                    | Gestió i relació amb proveïdors            | Bàsic | Gestió de la cadena de subministrament                                                          | 16 |
|                               | Compra responsable                         | Bàsic | Criteris de selecció de proveïdors                                                              | 16 |